



## Arbeitgeberbescheinigung

zur Vorlage beim LRA Rhein-Neckar-Kreis Jugendamt -Wirtschaftliche Jugendhilfe-

Arbeitgeber (Name und Anschrift des Dienstortes)

Arbeitnehmer (Name, Vorname und Wohnanschrift)

ist bei mir/uns seit \_\_\_\_\_ als \_\_\_\_\_ beschäftigt.  
Tätigkeit, Berufsbezeichnung

Das Arbeitsverhältnis

wird bis zum \_\_\_\_\_ bestehen und ist derzeit ungekündigt.

besteht unbefristet und ungekündigt.

Wird/Wurde Elternzeit in Anspruch genommen?  Nein  Ja

Wenn ja → Elternzeit: von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

Wird während der Elternzeit gearbeitet?  Nein  Ja → von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_ (Datum)

**Herr/ Frau** \_\_\_\_\_ ist in meinem/unseren Betrieb

vollbeschäftigt mit \_\_\_\_\_ Stunden pro Woche (bei Lehrern bitte die Deputatsstunden angeben)

teilbeschäftigt mit \_\_\_\_\_ Stunden pro Woche. (bei Lehrern bitte die Deputatsstunden angeben)

beschäftigt während der Elternzeit mit \_\_\_\_\_ Stunden pro Woche (bei Lehrern bitte die Deputatsstunden angeben)

Beschäftigung erfolgt an folgenden Wochentagen \_\_\_\_\_

Es gibt eine Gleitzeitregelung die Rahmenarbeitszeiten sind von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Es sind feste Arbeitszeiten einzuhalten, diese sind von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Folgende Pausenzeiten müssen täglich eingehalten werden (in Minuten) : \_\_\_\_\_

Bitte füllen Sie die Arbeitgeberbescheinigung **vollständig** aus!

Die Richtigkeit vorstehender Angaben wird durch die nachfolgende Unterschrift bestätigt.

Datum, Stempel und Unterschrift des Arbeitgebers